



ВЕЛИКИЙ УСТЮГ

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

нормативно-правовые акты Совета МО «Город Великий Устюг» и администрации МО «Город Великий Устюг»

31 декабря 2019 года

№ 37 (60)

Издается с 20 апреля 2018 года

Об утверждении Положения о порядке организации доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования «Город Великий Устюг» ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 962 от 27.12.2019 г. Великий Устюг

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и обеспечения информационной открытости деятельности администрации МО «Город Великий Устюг», руководствуясь статьей 32 Устава МО «Город Великий Устюг»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации доступа к информации о деятель-

ности администрации МО «Город Великий Устюг», согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С.А. Кишкин

Руководитель администрации муниципального образования

Приложение № 1
к постановлению администрации муниципального образования «Город Великий Устюг» от 27.12.2019 № 962

Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности администрации МО «Город Великий Устюг»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» регулирует отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности администрации МО «Город Великий Устюг».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа граждан и организаций (далее – пользователи информацией) к информации о деятельности администрации МО «Город Великий Устюг» (далее администрация поселения) и предоставлением администрацией поселения информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется администрацией;

2) порядок рассмотрения обращений граждан в администрацию;

3) порядок предоставления в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о деятельности администрации в связи с осуществлением администрации своих полномочий.

1.4. Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности администрации:

1) открытость и доступность информации о деятельности администрации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом;

2) достоверность и своевременность предоставления информации о деятельности администрации;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности администрации;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности администрации.

1.5. Доступ к информации о деятельности администрации ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном Федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.6. Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного до-

ступа устанавливаются Федеральным законом.

2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности администрации МО «Город Великий Устюг»

2.1. Доступ к информации о деятельности администрации обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) администрацией поселения информации о своей деятельности в газете «Великий Устюг: официальные документы» и (или) иных средствах массовой информации;

2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией о деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Великий Устюг»;

6) предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности администрации;

2.2. Информация о деятельности администрации может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа, согласно Федеральным законам и иным нормативно-правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативно-правовым актам Вологодской области, муниципальным правовым актам МО «Город Великий Устюг».

2.3. В случае если форма предоставления информации о деятельности администрации не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в администрации.

2.4. Информация о деятельности администрации в устной форме предоставляется пользователям информацией во время личного приема.

2.5. Информация о деятельности может быть передана по сетям связи общего пользования.

3. Организация доступа к информации о деятельности администрации

3.1. В целях организации доступа к информации о деятельности администрации руководитель администрации МО «Город Великий Устюг» определяет уполномоченных лиц.

3.2. Перечень уполномоченных должностных лиц, права и обязанности указанных лиц устанавливаются распоряжением администрации.

3.3. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации администрации поселения принимает меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Предоставление информации о деятельности администрации

4.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации поселения в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.2 и 4.4 настоящего раздела.

4.2. Информация о деятельности администрации поселения размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Город Великий Устюг» (далее сайт) с указанием адреса электронной почты, по которому пользователи информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

4.3. Официальное опубликование (обнародование) нормативных правовых актов администрации поселения осуществляется в порядке, установленном Уставом МО «Город Великий Устюг».

4.4. Перечень информации о деятельности администрации поселения (далее – перечень информации), размещаемой в сети Интернет на сайте, утверждается постановлением администрации МО «Город Великий Устюг». При утверждении перечня устанавливаются периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки её обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов.

4.5. Администрация поселения наряду с информацией, указанной в перечнях информации, относящейся к её деятельности, может размещать на сайте иную информацию о своей деятельности, с учетом требований федеральных законов.

4.6. При проведении заседаний коллегиальных (совещательных) органов администрации обеспечиваются возможность присутствия граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на своих заседаниях. Присутствие граждан и представителей организаций на этих заседаниях осуществляется в соответствии с регламентами коллегиальных органов.

4.7. Для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности администрации поселения в здании администрации поселения, а также в структурных подразделениях администрации поселения, в которые имеется свободный доступ пользователей информацией, размещаются информационные стенды.

4.8. Информация, указанная в пункте 4.7. содержит:

- порядок работы администрации поселения, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от администрации поселения, структурных подразделений администрации поселения.

4.9. Пользователь информации имеет право обращаться в администрацию поселения с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточне-

ния содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности администрации поселения. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование органов, в которые направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

4.11. При составлении запроса, а также при ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

4.12. В случае поступления в администрацию поселения запроса, составленного на иностранном языке, администрация поселения привлекает к переводу текста запроса эксперта-переводчика, имеющего в установленном законом порядке право перевода с данного языка. После получения от эксперта-переводчика официально переведенного текста запроса на русский язык администрация поселения в течение 10 дней дает пользователю информации ответ на запрос. Ответ дается на русском языке. В случае если на территории муниципального образования «Город Великий Устюг» соответствующего эксперта-переводчика не имеется, данный запрос рассмотрению администрации поселения не подлежит. При этом администрация поселения обязана сообщить пользователю информации о том, что его запрос не рассмотрен в связи с невозможностью перевода текста запроса на русский язык.

4.13. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

4.14. Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяется и к запросу, поступившему в администрацию поселения по сети Интернет, а также к ответу на такой запрос.

4.15. Информация о деятельности администрации по запросу представляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии с пунктом 4.10. настоящего Положения содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес администрации, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

4.16. При запросе информации о деятельности администрации поселения, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос администрация вправе ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

4.17. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен.

В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, администрация обязана предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

4.18. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации администрации поселения.

4.19. Информация о деятельности администрации поселения не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности администрации;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности администрации;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке принятых правовых актов, проведении анализа деятельности администрации либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

4.20. Информация о деятельности администрации не предоставляется по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети Интернет.

4.21. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности администрации:

1) передаваемая в устной форме;

2) размещаемая администрацией в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о деятельности администрации местах;

3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией.

4.22. Плата за предоставление информации о деятельности администрации поселения взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Плата взимается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.23. В случае, предусмотренном 4.22. настоящего Положения пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности администрации, подлежат зачислению в бюджет поселения.

4.24. Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности администрации, подлежат зачислению в бюджет поселения.

Раздел 5. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации поселения.

5.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации поселения осуществляет руководитель администрации поселения.

5.2. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации поселения осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Уполномоченные лица, в обязанности которых входит предоставление информации пользователям информацией один раз в месяц устно докладывает руководителю поселения о деятельности администрации поселения, об итогах работы по обеспечению доступа к информации о деятельности администрации поселения.

5.2.2. По требованию руководителя администрации МО «Город Великий Устюг» доклад об итогах работы по обеспечению доступа к информации о деятельности администрации поселения, представляется в письменной форме.

5.2.3. Ответственный за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности администрации поселения обобщает итоги работы за месяц по обеспечению доступа к информации от структурных подразделений и уполномоченных должностных лиц, выявляет проблемы и наиболее сложные вопросы, после чего в течение первой рабочей недели каждого месяца устно докладывает руководителю администрации МО «Город Великий Устюг».

5.2.4. Руководитель администрации МО «Город Великий Устюг» осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации поселения посредством еженедельного личного посещения официального сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности администрации поселения, а также личного изучения публикаций в печатных средствах массовой информации о деятельности администрации поселения.

5.3. Должностные лица администрации поселения, муниципальные служащие администрации поселения, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности администрации поселения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1 2 2	Красноармейская	Хабарова	2	1. 1	Грунт	Администрация МО «Город Великий Устюг» Адрес: 162390, Вологодская обл., Великоустюгский р-он, г. Великий Устюг, Советский пр., 74	Дома № 5,7,9,10, 12,14,16 по улице Хабарова; № 60,62,64А,64Б,66, по улице Красноармейская
-------------	-----------------	----------	---	---------	-------	--	---

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

С.А. Кишкин

Руководитель администрации муниципального образования «Город Великий Устюг»

Об утверждении проектов межевания территории

Рассмотрев проекты межевания территории кадастровых кварталов 35:10:0101004, 35:10:0101006, 35:10:0101008, 35:10:0101009, 35:10:0101010, 35:10:0101013, 35:10:0103025, заключения о результате общественных обсуждений по проектам межевания территории кадастровых кварталов 35:10:0101004, 35:10:0101006, 35:10:0101008, 35:10:0101009, 35:10:0101010, 35:10:0101013, 35:10:0103025 руководствуясь статьёй 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 32 Устава муниципального образования «Город Великий Устюг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 35:10:0101004, разработанный обществом с ограниченной ответственностью «Мас-сервис».

2. Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 35:10:0101006, разработанный обществом с ограниченной ответственностью «Мас-сервис».

3. Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 35:10:0101008, разработанный обществом с ограниченной ответственностью «Мас-сервис».

4. Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 35:10:0101009, разработанный обществом с ограниченной ответственностью «Мас-сервис».

5. Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 35:10:0101010, разработанный обществом с ограниченной ответственностью «Мас-сервис».

6. Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 35:10:0101013, разработанный обществом с ограниченной ответственностью «Мас-сервис».

7. Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 35:10:0103025, разработанный обществом с ограниченной ответственностью «Мас-сервис».

8. Проекты межевания территории кадастровых кварталов 35:10:0101004, 35:10:0101006, 35:10:0101008, 35:10:0101009, 35:10:0101010, 35:10:0101013, 35:10:0103025 подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Великий Устюг» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С.А. Кишкин

Руководитель администрации муниципального образования «Город Великий Устюг»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

(здесь и далее по тексту: ненужное - зачеркнуть)
по проекту: «предоставление разрешения на условно-разрешенный вид использования - «объекты транспорта», земельного участка площадью 903 кв. м с кадастровым номером 35:10:0101004:17, расположенного по адресу: Вологодская обл., р-н Великоустюгский, г. Великий Устюг, ул. Хабарова, д. 45.»

(наименование документа, проект которого вынесен на общественные обсуждения, публичные слушания)
"31" декабря 2019 г.

(дата оформления заключения)
1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний: МО «Город Великий Устюг»

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях: «предоставление разрешения на условно-разрешенный вид использования - «объекты транспорта», земельного участка площадью 903 кв. м с кадастровым номером 35:10:0101004:17, расположенного по адресу: Вологодская обл., р-н Великоустюгский, г. Великий Устюг, ул. Хабарова, д. 45.»

3. Количество участников общественных обсуждений или публичных слушаний: 4 участника.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (наименование, дата оформления): протокол общественных обсуждений от 31.12.2019 г.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания, и аргументированные рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний:

N	Содержание	Аргументированные рекомендации
п/п	предложения/замечания	

6. Перечень предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний и аргументированные рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний:

N	Содержание	Аргументированные рекомендации
п/п	предложения/замечания	

7. Выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний: согласовать «предоставление разрешения на условно-разрешенный вид использования - «объекты транспорта», земельного участка площадью 903 кв. м с кадастровым номером 35:10:0101004:17, расположенного по адресу: Вологодская обл., р-н Великоустюгский, г. Великий Устюг, ул. Хабарова, д. 45.»

Подпись представителя организатора общественных обсуждений или публичных слушаний: / Капустин С.А.
(подпись) // (расшифровка подписи)

17 января 2020 года в 09.00 часов по московскому времени в здании администрации МО «Город Великий Устюг» по адресу: город Великий Устюг, Советский проспект, 74, каб. 13, состоится общественное обсуждение по вопросу: «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 35:10:0105012:125, расположенном по адресу: Вологодская область, р-н Великоустюгский, г. Великий Устюг, ул. А.Углового, д 82Б».

Учредитель Совет МО «Город Великий Устюг» и администрация МО «Город Великий Устюг»
Главный редактор **С.А. Капустин**
Адрес издателя: 162390, Вологодская область, г. Великий Устюг, Советский проспект, д. 74 телефон 2-73-21
Подписано к печати 31.12.2019 г. по графику в 15.00, фактически 15.00
Тираж 300 экземпляров.
Распространяется бесплатно

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Город Великий Устюг» от 06.11.2018 № 755 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 965 от 27.12.2019 г. Великий Устюг

Руководствуясь статьёй 32 Устава муниципального образования «Город Великий Устюг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Великий Устюг» от 06.11.2018 № 755 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов

на территории муниципального образования «Город Великий Устюг» следующее изменение:

дополнить реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Великий Устюг», являющийся приложением к постановлению администрации МО «Город Великий Устюг» от 06.11.2018 № 755 строкой 122 следующего содержания:

№	Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Данные о собственных местах (площадок) накопления ТКО	Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов	Объект	Характеристика покрывающей площадки
					Объект	Характеристика покрывающей площадки